

Российская Федерация
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области средняя общеобразовательная школа №1 п.г.т. Суходол
муниципального района Сергиевский Самарской области

ПРИКАЗ

18.08.2020 года

№ 121-од

Об организации образовательного процесса учреждения на I полугодие 2020-2021 учебного года в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 года №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Терентьеву Г.А.
2. Учителям –предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом (кроме физической культуры, информатики, технологии и музыки);
 - реализовать до 31.12.2020 года образовательно- воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям:
 - провести до 01.09.2020 года классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020 года», изучить Инструкции для обучающихся и их родителей;
 - до 24.08.2020 года оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы с 01.09.2020 по 31.12.2020 года, изучить Инструкции для обучающихся и их родителей;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID -19 или контактировал с заболевшим.
4. Секретарю Сульдиной Л.О. направить уведомление об открытии школы в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Самарской области в Сергиевском районе в срок до 28.08.2020 года.

5. Утвердить график дежурства сотрудников при проведении термометрии на входах в здание школы (Приложение 1).

6. Утвердить график обработки дезинфицирующими средствами учебных классов и коридоров (Приложение 2); график обеззараживания воздуха и проветривания помещений (Приложение 3); график проведения термометрии на входах в здание школы (Приложение 4); график обработки рук дезинфицирующими средствами на входах в здание школы (Приложение 5).

7. Заместителю директора по АХЧ Терентьевой Г.А.:

- организовать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств перед открытием школы и один раз в неделю;

- организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;

- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

- ежедневно выдавать водителю автобуса и воспитателю средства индивидуальной защиты и антисептик.

8. Специалисту по охране труда Терешину С.М. разработать до 24.08.2020 года Инструкции для обучающихся и их родителей.

9. Секретарю Сульдиной Л.О. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.В.Соломонова

С приказом ознакомлен: